Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
CONVITTO NAZIONALE DI STATO "GAETANO FILANGIERI" IC 3° CIRCOLO – DE AMICIS
Scuola infanzia, primaria, secondaria di 1° grado
CORSO UMBERTO 1° 132 – VIBO VALENTIA
Tel. 0963 547667 - Codice fiscale 96013620792 - C.M. VVVC010001
VVVC010001@istruzione.it – VVVC010001@pec.istruzione.it https://www.convittofilangieri.edu.it

PROT. N. 4238/IV.2.1.1 **Vibo Valentia 04.06.2025**

Al docente esperto Prof.ssa Contartese Maria
All'Albo Pretorio online
Al D.S.G.A. Agli atti

OGGETTO: INCARICO DI ESPERTO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA a valere sul progetto Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD".

TITOLO: formiAMO competenze
CUP: G43C25000220006
C.N.: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-127

IL DIRIGENTE SCOLASTICO/RETTORE

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD" - Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021- 2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO l'Avviso prot. 9507 del 22/01/2025 ad oggetto: Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD". Avviso per adesione all'iniziativa;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F.

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica e la successiva autorizzazione;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico relativo all'assunzione nel programma annuale 2025 del finanziamento del PN Scuola e competenze 2021-2027 di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 39.972,00;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTO il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante 'Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche' e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Dlgs 36 del 31 marzo 2023 (Nuovo codice degli appalti);

RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, TUTOR, ESPERTI, ATA e PERSONALE ESPERTO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA, per lo svolgimento delle attività formative;

VISTE le Delibere del Collegio dei Docenti del Consiglio d'Istituto di approvazione dei criteri di comparazione dei curricula del personale interno e/o esterno all'Istituto cui conferire incarichi nell'ambito delle attività progettuali;

VISTA la nota dell'Autorità di gestione prot. 34815 del 2 agosto 2017, relativa all'attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti (verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno);

VISTA la decisione a contrarre prot. n. 3633 del 14/05/2025;

ANTICIPATA la necessità di dover avviare almeno il 30% delle attività entro il 31 agosto 2025.

RICHIAMATO l'avviso per il reclutamento di personale esperto e tutor n.3656 del 15.05.2025, l'avviso per il reclutamento di personale ATA n.3659 del 15.05.2025, l'avviso per il reclutamento di personale per le attività di supporto operativo connesse alla gestione piattaforma del progetto n. 3660 del 15.05.2025

CONSIDERATO che alle date di scadenza previste dai citati Avvisi per la presentazione delle istanze, sono pervenute candidature da parte del personale interno all'Istituzione scolastica;

RITENUTO OPPORTUNO procedere alla valutazione delle domande pervenute attraverso apposita Commissione di Valutazione;

VISTO il verbale della commissione di valutazione e la graduatoria formulata prot.4035 /IV.2.1.1 del 27/05/2025;

VISTA la pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n. 4076/IV.2.1.1 del 28.05.2025

CONSIDERATO che alla data del 29.05.2025 è pervenuto reclamo avverso la graduatoria provvisoria

Convocata la commissione di valutazione in data 30.05.2025 Prot. n. 4134/IV.2.1.1

VISTO il verbale della commissione di valutazione e la graduatoria formulata prot.4150 /IV.2.1.1 del 30.05.2025 ;

VISTA la pubblicazione della graduatoria definitiva prot n. 4206/IV.2.1.1 del 03/06/2025

TENUTO CONTO che la Prof.ssa Contartese Maria, docente interna all'istituzione scolastica, individuata quale ESPERTO PER LE ATTIVITÀ DI SUPPORTO OPERATIVO CONNESSE ALLA GESTIONE PIATTAFORMA, è in possesso dei requisiti professionali e culturali idonei all'assolvimento dell'incarico oggetto della presente nomina, come da curriculum presentato;

CONSIDERATO che la **Prof.ssa Contartese Maria,** non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto della presente nomina;

CONSIDERATO che la spesa rientra nelle voci di costo del medesimo progetto;

NOMINA

la **Prof.ssa Contartese Maria**, docente in servizio presso questa istituzione scolastica, **quale ESPERTO PER LE ATTIVITÀ DI SUPPORTO OPERATIVO CONNESSE ALLA GESTIONE PIATTAFORMA** per l'attuazione del progetto:

TITOLO: formiAMO competenze
CUP: G43C25000220006
C.N.: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-127

L'incarico prevede l'effettuazione di lezioni teoriche e pratiche nei giorni e nelle ore previste dal calendario formulato in accordo con il tutor ed approvato dal Dirigente Scolastico,
L'incarico, da espletare entro il termine di scadenza prefissato per il 31.12.2026, prevede lo svolgimento dei seguenti compiti:

- Cooperare con DS, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti.
- Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte.
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria ed i Tutor.
- Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa.
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, per tutte le problematiche relative al Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+), al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento del percorso.
- Coordinare l'attività di documentazione per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento.
- Fornire l'adeguato supporto tecnico informatico propedeutico alle attività di inserimento gestione verifica dati sistema GPU, PN+ e SIF;

Il compenso è conferito, per **n. 80 ore, per un importo di € 25,54/h (venticinqueeuro/54) lordo Stato** – per un importo complessivo lordo stato di **€ 2.043,20 (duemilaquarantatreeuro/20)** oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e sarà corrisposto a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del Merito.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa, ovvero per fatti o motivi organizzativi, tecnico–operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività.

La presente nomina viene pubblicata all'Albo on-line di questa Istituzione scolastica e sul sito web dell'Istituto.

Per Accettazione
Prof.ssa Contartese Maria

_____

Il Dirigente Scolastico/Rettore
Prof. Alberto Filippo Capria
Documento firmato digitalmente ai sensi del c. d. Codice dell'amministrazione Digitale e normativa connessa

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Maria Contartese

Firma di Maria Contartese

Il 04/06/2025 alle 07:40:45, Maria Contartese ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Alberto Filippo Capria

Firma di Alberto Filippo Capria

Il 04/06/2025 alle 09:03:15, Alberto Filippo Capria ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....