



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
IPSEOA "GAGLIARDI" IIS DE FILIPPIS PREST  
Settore Servizi Professionali  
[www.poloprofessionalevibo.edu.it](http://www.poloprofessionalevibo.edu.it)

## CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO)

### TRA L'ISTITUZIONE SCOLASTICA

L'IPSEOA "GAGLIARDI" IIS DE FILIPPIS PREST con sede in VIA G. FORTUNATO, 89900 VIBO VALENTIA (VV), d'ora in poi denominato "istituzione scolastica", rappresentato dalla DS ELEONORA ROMBOLA' nata a VIBO VALENTIA il 19-11-1973, con codice fiscale RMBLNR73S59F537I.

### E L'IMPRESA/STRUTTURA OSPITANTE

"CONVITTO NAZIONALE DI STATO G. FILANGERI/ISTITUTO COMPRENSIVO 3° CIRCOLO DE AMICIS"  
con sede legale in VIBO VALENTIA (VV) codice fiscale/Partita IVA 96013620792 d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal DS/RETTORE CAPRIA ALBERTO FILIPPO nato a NICOTERA (VV) il 21/10/1961 codice fiscale CPRLRT61R21F893C

### Visti

- la legge del 13 luglio 2015, n.107, art.1, commi 33-37;
- la Guida operativa dell'Alternanza Scuola-lavoro MIUR, 8 ottobre 2015;
- la Nota 3355 del 28 marzo 2017 - MIUR (Chiarimenti interpretativi alternanza scuola-lavoro);
- la legge 30 dicembre 2018, n. 145, art.1, comma 784 (riguardanti i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO));
- la legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, (i percorsi in esame sono organicamente inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione); il DPR 3 novembre 2017, n. 195 - Regolamento recante la Carta dei diritti e dei doveri degli studenti in alternanza scuola-lavoro e le modalità di applicazione della normativa per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro agli studenti in regime di alternanza scuola-lavoro;
- il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (artt. 20, 36 e 37) "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e successive modifiche;



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**IPSEOA "GAGLIARDI" IIS DE FILIPPIS PREST**  
Settore Servizi Professionali  
[www.poloprofessionalevibo.edu.it](http://www.poloprofessionalevibo.edu.it)

- il D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124, art. 53, "Testo unico delle disposizioni per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali";
- la Nota INAIL del 21 novembre 2016, n. 44, "Studenti impegnati in attività di alternanza scuola lavoro";
- la Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- il testo modificato del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. 196/2003), aggiornato con il nuovo decreto legislativo (d.lgs. 101/2018) di adeguamento della disciplina italiana al regolamento europeo sulla privacy (Reg. UE n. 679/2016, GDPR) e successive modifiche.

**Considerato che**

i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (di seguito PCTO) non costituiscono rapporto di lavoro e che lo studente, se minorenne, non acquisisce pertanto la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche

**Si conviene quanto segue:**

**Art.1 - Oggetto**

IL "CONVITTO NAZIONALE DI STATO G. FILANGERI/ISTITUTO COMPRENSIVO 3° CIRCOLO DE AMICIS", qui di seguito indicata/o anche come il "soggetto ospitante", si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso la sua struttura gli studenti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (di seguito indicati PCTO) su proposta dell'IPSEOA "GAGLIARDI" IIS DE FILIPPIS PREST, di seguito indicata/o anche come il "istituzione scolastica".

La presente Convenzione regola i compiti e le responsabilità delle Parti nell'attuazione dei percorsi rivolti agli studenti frequentanti le classi terze, quarte e quinte dell'IPSEOA "GAGLIARDI" IIS DE FILIPPIS PREST. Essa, nel definire le condizioni generali per l'attuazione dei percorsi PCTO co-progettati, necessita dell'integrazione, per ciascuno di questi:

- ✓ del Progetto Formativo Personalizzato, in cui sono descritti i dati dello specifico percorso PCTO;
- ✓ del Patto Formativo, in cui sono sottoscritti dallo studente i propri diritti e doveri rispetto al percorso descritto nel Progetto Formativo Personalizzato.

**Art. 2 - Impegni dell'Istituzione Scolastica**

- ✓ designare il tutor della scuola, detto "interno", adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o in grado di avvalersi di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**IPSEOA "GAGLIARDI" IIS DE FILIPPIS PREST**

Settore Servizi Professionali  
[www.poloprofessionalevibo.edu.it](http://www.poloprofessionalevibo.edu.it)

- ✓ assicurare gli studenti contro gli infortuni presso INAIL;
- ✓ nel caso di infortunio dello studente, segnalerà a INAIL l'evento entro i tempi previsti dalla normativa vigente; svolgere attività propedeutiche al percorso esterno, come specificato nel Progetto Formativo Personalizzato, rendendo lo studente consapevole dei propri diritti e doveri in PCTO;
- ✓ formare gli studenti in materia di norme relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro (4 ore di formazione di base);
- ✓ acquisire l'impegno dello studente al rispetto delle regole previste tramite la sottoscrizione del Patto Formativo;
- ✓ informare le famiglie sul percorso formativo e sulle responsabilità dei soggetti coinvolti;
- ✓ mettere a disposizione della struttura ospitante gli attestati di sicurezza degli studenti;
- ✓ predisporre i documenti necessari alla realizzazione del percorso e alla rilevazione, valutazione e certificazione degli esiti di apprendimento;
- ✓ attivare le azioni necessarie in caso di violazione, da parte dello studente, del Patto Formativo e/o degli obblighi sulla sicurezza;
- ✓ effettuare il trattamento dei dati personali secondo le disposizioni della norma.

**Art. 3 - Impegni della Struttura Ospitante**

IL "CONVITTO NAZIONALE DI STATO G. FILANGERI/ISTITUTO COMPRENSIVO 3° CIRCOLO DE AMICIS" dichiara sotto la propria responsabilità di possedere requisiti strutturali, tecnologici e organizzativi previsti dalla norma e si impegna a:

- ✓ garantire l'attuazione dei percorsi co-progettati con l'Istituzione Scolastica, in linea con i contenuti specifici di ciascun Progetto Formativo Personalizzato, con l'assistenza e la formazione necessarie al positivo esito dell'attività;
- ✓ accogliere a titolo gratuito gli studenti, che nei percorsi di PCTO mantengono lo status di studenti;
- ✓ individuare un tutor competente per accompagnare lo studente, nonché il sostituto nel caso in cui questi sia assente;
- ✓ garantire il rispetto delle norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro, anche avvalendosi di professionalità esperte in materia (es. RSPP);
- ✓ assicurare l'informazione degli studenti [ed eventuali integrazioni formative/visite mediche/dotazione di DPI se previste dal DVR];
- ✓ informare tempestivamente la scuola in caso di infortunio o di anomalie rispetto al Progetto;
- ✓ non impiegare gli studenti per sostituire dipendenti assenti;
- ✓ non impiegare gli studenti in orario notturno e per un numero di ore non superiore a quello previsto per le figure professionali di riferimento;
- ✓ autorizzare gli spostamenti dello studente dalla sede lavorativa in cui si effettua il percorso PCTO esclusivamente se previsto dal Progetto Formativo;

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**IPSEOA "GAGLIARDI" IIS DE FILIPPIS PREST**  
Settore Servizi Professionali  
[www.poloprofessionalevibo.edu.it](http://www.poloprofessionalevibo.edu.it)

- ✓ consentire al tutor della scuola di contattare gli studenti e il tutor esterno, per la verifica, il coordinamento e la documentazione dell'attività co-progettata;
- ✓ effettuare il trattamento dei dati personali secondo le disposizioni della norma.

**Art. 4 – Compiti e responsabilità del tutor interno ed esterno**

Il tutor "esterno" e il tutor "interno" collaborano nel co-progettare, attuare, monitorare e valutare l'attività PCTO ai fini della tutela del diritto dello studente ad apprendere in ambiente sicuro, secondo le modalità e gli strumenti previsti dal Progetto Formativo Personalizzato.

In particolare, il tutor della scuola ("interno") è responsabile:

- ✓ della gestione delle relazioni tra scuola e struttura ospitante;
- ✓ delle relazioni con lo studente ai fini sia della sua preparazione consapevole e responsabile al periodo di apprendimento esterno, sia del supporto e del monitoraggio, anche attraverso la verifica del diario di bordo e degli strumenti di autovalutazione;
- ✓ dell'acquisizione dei dati rilevati dal tutor esterno in merito alla frequenza e ai risultati degli apprendimenti degli studenti;
- ✓ dell'attivazione delle azioni necessarie in caso di violazione degli obblighi da parte dello/degli studente/i segnalata dal tutor esterno;
- ✓ del monitoraggio nel contesto lavorativo della permanenza dei requisiti strutturali, tecnologici e organizzativi previsti per l'attuazione dei percorsi;
- ✓ della valutazione, comunicazione e valorizzazione degli obiettivi raggiunti e delle competenze progressivamente sviluppate dagli studenti/studentesse.

Inoltre:

- ✓ informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe; redige la scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per i PCTO, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.
- ✓ Il tutor dell'impresa ("esterno") è responsabile:
- ✓ della gestione delle relazioni tra struttura ospitante e scuola;
- ✓ della pianificazione e organizzazione delle attività co-progettate;
- ✓ del positivo inserimento dello studente nel contesto lavorativo, attraverso l'informazione sui rischi specifici dell'ambiente lavorativo, sulle procedure e sui regolamenti interni della struttura ospitante e attraverso il suo coinvolgimento attivo nell'attività formativa;
- ✓ della restituzione, al tutor della scuola, dei dati di presenza dello studente nella struttura ospitante e degli elementi di valutazione acquisiti;



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**IPSEOA "GAGLIARDI" IIS DE FILIPPIS PREST**

Settore Servizi Professionali  
[www.poloprofessionalevibo.edu.it](http://www.poloprofessionalevibo.edu.it)

- ✓ della segnalazione tempestiva al tutor della scuola di eventuali violazioni compiute dallo studente, circa gli obblighi riguardanti la sicurezza e/o previsti dal Progetto Formativo.

Inoltre:

- ✓ favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel PCTO; garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- ✓ pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- ✓ coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza di PCTO;
- ✓ fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

**Compiti condivisi dai tutor interni ed esterni:**

- controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

**Art. 5 - Compiti dello studente/studentessa in PCTO**

Durante lo svolgimento del percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento, gli studenti/le studentesse sono tenuti a: svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato:

- ✓ rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- ✓ mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- ✓ seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- ✓ rispettare gli obblighi di cui al d.lgs. 81/2008, art. 20.

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**IPSEOA "GAGLIARDI" IIS DE FILIPPIS PREST**

Settore Servizi Professionali  
[www.poloprofessionalevibo.edu.it](http://www.poloprofessionalevibo.edu.it)

**Art. 6 - Durata della Convenzione**

La presente convenzione può avere anche carattere collettivo e ha validità dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante.

Ciascuna delle parti firmatarie può recedere dalla convenzione solo per i seguenti motivi:

- nel caso di comportamento dello studente/studentessa tale da far venir meno le finalità del proprio progetto formativo individuale;
- qualora il soggetto ospitante non rispetti i contenuti del progetto formativo individuale o non consenta l'effettivo svolgimento dell'esperienza formativa dello studente/studentessa; in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

**LA PRESENTE CONVENZIONE POTRA' AVERE DURATA** (barrare la casella che interessa)

ANNUALE

BIENNALE

TRIENNALE

*Luogo e Data*

*Vibo Valentia*

Soggetto Promotore  
IPSEOA "GAGLIARDI" IIS DE FILIPPIS PREST



*Soggetto Ospitante*

**CONVITTO NAZIONALE DI STATO G.  
FILANGERI/ISTITUTO COMPRENSIVO 3°  
CIRCOLO DE AMICIS**

Legale rappresentante  
ELEONORA ROMBOLA'



*Legale rappresentante*

ALBERTO FILIPPO CAPRIA

