



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
CONVITTO NAZIONALE DI STATO "Gaetano Filangieri" IC 3° Circolo – De Amicis
Scuola infanzia, primaria, secondaria di 1° grado
CORSO UMBERTO 1° 132 – VIBO VALENTIA Tel. 0963 547667 - Codice fiscale 96013620792
C.M. VVVC010001
VVVC010001@istruzione.it – VVVC010001@pec.istruzione.it <https://www.convittofilangieri.edu.it>

Vibo Valentia 21.05.2026

Al Personale Docente
Al Personale Educativo
Al Personale ATA
Al D.S.G.A.
Al Sito Web

Oggetto: Prescrutini e Scrutini II quadrimestre a.s. 2025/2026

Riunioni per le attività di prescrutinio:

1. verifica della programmazione e dell'andamento didattico;
2. operazioni di prescrutinio del II quadrimestre;
3. predisposizione della documentazione relativa alle operazioni di prescrutinio.

PRESCRUTINI		
PRIMARIA CONVITTO - DE AMICIS PISCOPIO- Nei rispettivi plessi	26 MAGGIO 2026	16:30
PRIMARIA SAN GREGORIO D'IPPONA c/o Ufficio di Presidenza De Amicis- Vibo Valentia		

*I docenti coordinatori di classe entro il 25 maggio 2026 provvederanno a verificare il corretto inserimento nel registro elettronico e nelle griglie predisposte delle valutazioni proposte da parte dei docenti del team di classe. L'inserimento della valutazione relativa all'insegnamento trasversale di "Educazione Civica" ed al "Comportamento" sarà effettuato dai docenti coordinatori di classe in base agli elementi di valutazione emersi in sede di prescrutinio.

Riunioni per le attività di scrutinio:

1. Ratifica delle operazioni di prescrutinio del II quadrimestre;
2. Predisposizione della documentazione relativa alle operazioni di scrutinio.

Gli scrutini si terranno secondo i giorni e gli orari che seguono e saranno presieduti dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

SCRUTINI nei rispettivi plessi		
PRIMARIA CONVITTO – DE AMICIS- PISCOPIO -SAN GREGORIO D'IPPONA	09 GIUGNO 2026	A partire dalle ore 09:00

Si ricorda che:

- tutti i docenti del Consiglio di Classe sono tenuti alla partecipazione;
- i voti, le proposte di valutazione e le eventuali note disciplinari dovranno essere inseriti nel registro elettronico entro i termini stabiliti;
- la documentazione dovrà essere completa e correttamente compilata prima dell'avvio delle operazioni di scrutinio.

I docenti sono invitati a rispettare puntualmente gli orari assegnati e a segnalare tempestivamente eventuali impedimenti, secondo la normativa vigente.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico/Rettore

Alberto Filippo CAPRIA

Firma autografa sottoscritta a mezzo stampa Ex art. 3, c. 2D.Lgs n. 39/93